https://www.hlb-augsburg.eu/en/job/it-administrator-m-w-d/

IT-Administrator (m/w/d) – Digitalisierung und IT-Infrastruktur

Hiring organization
HLB Augsburg Schwaben

Employment Type
Full-time, Part-time

Beginning of employment
zum nächstmöglichen Zeitpunkt

Duration of employment
unbefristet

Industry
Informatik

Job Location
Gögginger Str. 105A, 86199, Augsburg, Augsburg Schwaben

Description

HLB Augsburg Schwaben ist eine expandierende Kanzlei von Steuerberatern, Wirtschaftsprüfern und Rechtsanwälten mit rund 130 Mitarbeitern, vertreten an den Standorten Augsburg, Friedberg, Gersthofen, Günzburg, Ichenhausen, Memmingen, Neu-Ulm, Rot a.d. Rot und Schwabmünchen.

Bei uns gestalten Sie die Digitalisierung der Kanzlei aktiv mit – vielseitig, verantwortungsvoll und in einem starken Team – in Voll- oder Teilzeit zum nächstmöglichen Zeitpunkt an unserem Kanzleistandort Augsburg als

IT Administrator (m/w/d) – Digitalisierung & IT- Infrastruktur

Ihre Aufgaben

- Ein echtes Herzstück der Kanzlei: Sie betreuen, optimieren und entwickeln unsere gesamte IT-Infrastruktur weiter – vom Serverraum bis zum digitalen Arbeitsplatz.
- Vielfalt statt Routine: Sie analysieren Fehlerquellen, sorgen für Netzwerksicherheit und unterstützen unsere Mitarbeitenden im IT-Support.
- Digitale Transformation: Sie gestalten aktiv Digitalisierungsprojekte mit und bringen Ihre Ideen zur Prozessoptimierung ein.
- DATEV & mehr: Sie begleiten IT-Systemaufnahmen bei Mandanten und helfen mit, unsere Anwendungen und Tools zukunftsfähig zu halten.

Ihr Profil

- Abgeschlossene Ausbildung oder Weiterbildung als IT-Systemadministrator (m/w/d), Fachinformatiker (m/w/d) oder vergleichbare Qualifikation.
- Fundierte Kenntnisse in IT-Infrastruktur, Netzwerken, Microsoft-Umgebungen und IT-Sicherheit.
- Eigenverantwortliches Arbeiten liegt Ihnen und Sie schätzen ein kollegiales, unterstützendes Team.
- DATEV-Kenntnisse oder Zertifizierungen wie CISA oder ISO 27001 sind ein Plus – kein Muss.
- Vor allem aber bringen Sie Begeisterung für Technik, Lernbereitschaft und Freude daran, Dinge zu verbessern mit.

Wir bieten ihnen

- Gestaltungsspielraum für Ihre Arbeit: Wir schätzen Ihre Ideen und geben Ihnen die Möglichkeit, aktiv an der Weiterentwicklung unserer Prozesse teilzuhaben.
- Mitarbeitervorteil: Nutzen Sie exklusive Mitarbeiterrabatte (Corporate Benefits).
- Flexible Arbeitszeitgestaltung: Ihre individuellen Bedürfnisse sind uns wichtig. Deshalb bieten wir flexible Arbeitszeitmodelle und nach Absprache auch mobile Arbeit (40%) an.

- Gemeinschaft: Feiern, Netzwerken und gemeinsam Spaß haben – bei unseren regelmäßigen Mitarbeiterevents stärken wir den Teamgeist und fördern den Austausch.
- Moderner Arbeitsplatz an attraktiven Standorten: Unser Büro ist modern und gut angebunden an den öffentlichen Nahverkehr.
- Ausgezeichnet: TOP Company kununu und most loved workplace

Kontakt
Wir freuen uns auf Sie. Und auf das, was wir gemeinsam erreichen. Bewerben Sie sich ganz unkompliziert per E-Mail an bewerbung@hlb-augsburg.eu .

HLB Augsburg Schwaben GmbH & Co. KG
Frau Nadine Wigger
Gögginger Str. 105A
86199 Augsburg

Tel. +49 821 99601-0